**İSTANBUL TİCARET ODASI**

**MESAİLİ ELEKTRONİK BELGE ONAY TALEPNAMESİ (7/24)**

|  |  |
| --- | --- |
| **MESAİLİ ONAYI TALEP EDİLEN**  **İHRACATA İLİŞKİN BELGENİN** | |
| **Belge Seri No.su**  **(Yazılması zorunludur)** |  |
| **Onaya Sunulacağı Tarih ve Saat\*(Verilecek saat tek olmalı, iki saat aralığı şeklinde kabul edilememektedir.) Belirtilen saatte belge onay işlemi yapılacaktır.** |  |
| **Düzenleneceği Firma Unvanı** |  |
| **Gümrük Müşaviri Unvanı** |  |
| **İletişim Bilgileri**  **Telefon Numarası**  **e-posta Adresi** |  |

**\* Mesaili belge onay talepleri uzaktan bağlantı yöntemiyle takip edildiğinden; belgenin onaya gönderileceği beyan edilen saat itibari ile sistem açılmakta olup, belgeniz sistemde ise onaylanmakta sistemde değil ise 15 dakika içinde onaya sunulması beklenmektedir. Onayında ret edilmesi durumunda tamamlamanız için 15 dakika süre verilmektedir. Aksi takdirde sistem kapatılmaktadır.**

**NOT: Hafta içi** 09.00 ile 18.00, **Cuma günleri** 09.00 ile 18.30, **Cumartesi günleri** 10.00 ile 18.00 saatleri arasında sisteme onaya gelen tüm belgelerin onay işlemleri yapılmaktadır. **Bu saatler dışında** olabilecek onay talepleriniz **mesaili onay talebi olarak değerlendirilmekte** olup, **mesaili onay talepleri hafta içi 17.00’a kadar yukarıdaki form ile birlikte Odamız** [**disticareteonay@ito.org.tr**](mailto:disticareteonay@ito.org.tr) **adresine mail ile bildirilmesi halinde** uzaktan bağlantı yöntemiyle mesaili onay işlemleri tamamlanacaktır.